

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 “Galileo Galilei”**

**Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)**

**Telefono 0833/514494 - e-mail [LEIC861002@istruzione.it](mailto:LEIC861002@istruzione.it) – PEC: [leic861002@pec.istruzione.it](mailto:leic861002@pec.istruzione.it)**

**[www.polo3casarano.edu.it](http://www.polo3casarano.edu.it) C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002**

Casarano, (fa fede la data del protocollo)

I.C. Statale Casarano Polo 3  
Prot. 0004403 del 09/10/2020  
02-07 (Uscita)

**Ai docenti componenti il NIV**

Prof. De Filippi Dario  
Ins. Metafuni Walter  
Prof. ssa Fracasso Maria Teresa  
Prof.ssa Micolani Miriam Domenica  
Prof.ssa Di Paola Maria Adele  
Prof.ssa Martano Maica  
Prof.ssa De Paola Sonia  
Ins. Ventura Beatrice  
Ins. Panarello Orsola  
Prof.ssa De Nigris Giuseppa  
Prof.ssa Venuti Gabriella  
Prof.ssa Bardoscia Maria Grazia  
Prof. Marra Fedele

**e p.c. a tutto il personale**

**e p.c. al DSGA**

**All'albo**

**Al sito web**

**Agli Atti**

**OGGETTO: Decreto di nomina componenti NIV (Nucleo di Valutazione Interno) – a. s. 2020/21.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 59/1998 “Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59”;

**VISTO** l'art. 25 del D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.P.R. del 28 marzo 2013 n. 80/2013 “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;

**VISTA** la Direttiva MIUR n.11 del 18.09.2014 “Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione per gli anni scolastici 2014/15 – 2015/16 – 2016/17”;

**VISTA** la C.M. del MIUR n. 47 del 21 ottobre 2014 “Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014” con la quale si prevede la costituzione di un nucleo di autovalutazione in ogni Istituzione scolastica;

**VISTA** la NOTA MIUR 28.02.2017, PROT. N. 2182 Lo sviluppo del Sistema Nazionale di Valutazione per l'anno scolastico 2016/2017;

**VISTA** la Legge 107/2015;

**VISTO** il D. Lgs. n. 62 del 2017 recante norme in materia di valutazione e di certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, approvato ai sensi dell'art. 1 commi 180 e 181 della Legge 107/2015;

**VISTA** la NOTA MIUR n. 17832 del 16 ottobre 2018 Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022 e la Rendicontazione sociale (RS);

**ATTESA** la necessità di individuare componenti del nucleo interno di valutazione rappresentativi dell'Istituzione Scolastica, così come costituita in seguito alla D.G.R. n. 2334 del 28/12/2017 poi rettificata con D.G.R. n. 126 del 31.01.2018;

**CONSIDERATO** che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la Dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

**CONSIDERATO** che la scuola deve realizzare per l'a. s. 2020/21 le attività del Piano di Miglioramento;

**CONSIDERATA** la stretta connessione tra RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PdM (Piano di miglioramento);

**TENUTO CONTO** delle aree individuate dal Collegio per le Funzioni Strumentali (Delibera n. 11 – Verbale del Collegio dei docenti n.1 del 01/09/2020), della Circolare n. 1 del 02/09/2020 (“Individuazione delle funzioni strumentali: termine di presentazione delle candidature e criteri di valutazione) e dell'individuazione dei docenti atti a ricoprire tale incarico (Delibera n. 3 - Verbale del Collegio docenti n. 3 del 06/10/2020);

**TENUTO CONTO** dell'esperienza professionale e di servizio dei docenti individuati

## **DECRETA**

**ART. 1** È costituito presso l'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 “Galileo Galilei” il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) con il compito di promuovere e realizzare le attività connesse al Sistema Nazionale di Valutazione, secondo quanto indicato dalla normativa in premessa, con i compiti e le funzioni previsti dalla D.M. 18 settembre 2014, n. 11, dalla C.M. 21 ottobre 2014 n°47 e dalla Nota del MIUR del 1 settembre 2015, come di seguito composto:

**ART. 2** La composizione del Nucleo di Valutazione Interno (NIV) dell'Istituto Comprensivo Polo 3 “Galileo Galilei” per l'a. s. 2020/2021 come segue:

- Prof. ssa PRIMICERI RITA AUGUSTA (Dirigente Scolastica)
- Prof. DE FILIPPI DARIO (Primo collaboratore della Dirigente Scolastica)
- Ins. METAFUNI WALTER (Secondo collaboratore della Dirigente Scolastica)
- Prof. ssa FRACASSO MARIA TERESA (F.S. Area 1 Coordinatore delle attività funzionali alla realizzazione del PTOF)

- Prof.ssa MICOLANI MIRIAM DOMENICA (F.S. Area 1 Coordinatore delle attività funzionali alla realizzazione del PTOF)
- Prof. ssa DI PAOLA MARIA ADELE (F. S. Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti e studenti, orientamento, visite guidate, viaggi d'istruzione Scuola Secondaria di primo grado e formazione docenti)
- Prof.ssa MARTANO MAICA (F. S. Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti e studenti, orientamento, visite guidate, viaggi d'istruzione Scuola Secondaria di primo grado e formazione docenti)
- Prof. ssa DE PAOLA SONIA (F. S. Area 3 Disabilità e inclusione)
- Ins. VENTURA BEATRICE (F. S. Area 3 Disabilità e inclusione)
- Ins. PANARELLO ORSOLA (F. S. Area 4 Rapporti Enti esterni e Territorio, Visite guidate e viaggi d'istruzione Scuola Primaria e Infanzia)
- Prof.ssa DE NIGRIS GIUSEPPA (F. S. Area 4 Rapporti Enti esterni e Territorio, Visite guidate e viaggi d'istruzione Scuola Primaria e Infanzia)
- Prof.ssa VENUTI GABRIELLA (F.S. Area 5 Autoanalisi e Autovalutazione)
- Prof.ssa BARDOSCIA MARIA GRAZIA (F.S. Area 5 Autoanalisi e Autovalutazione)
- Prof. MARRA FEDELE (F. S. Area 6 Coordinamento tecnologie didattiche, innovazioni metodologiche e gestione sito Web)

### **ART. 3 Funzionamento e compiti del NIV**

Il NIV, pur costantemente sotto la supervisione della scrivente, potrà autoconvocarsi collegialmente o a gruppi, organizzando in modo autonomo i suoi lavori e, conseguentemente, l'eventuale distribuzione dei compiti, in funzione delle analisi da condurre per l'aggiornamento del RAV sulla base dei diversi indicatori e delle diverse aree da analizzare:

- Contesto in cui opera la scuola;
- Esiti degli studenti;
- Processi (Pratiche educative e didattiche);
- Processi (Pratiche gestionali e organizzative);
- Priorità

Si ritiene che le funzioni del NIV, in ogni caso specificatamente definite dalle norme citate in premessa, si esplicino nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV. Tali funzioni saranno svolte senza ulteriori oneri a carico dell'Istituzione scolastica e rientreranno nelle attività previste dalla Funzione ricoperta da ciascun membro del NIV.

Nel dettaglio, essendo il RAV e il PDM strettamente connessi, i membri del NIV si occuperanno di:

- Attuare e coordinare le azioni previste dal PdM e monitorare le stesse *in itinere* al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- Attuare l'autovalutazione d'Istituto;
- Revisionare e aggiornare il RAV;
- Elaborare e somministrare questionari di *customer satisfaction*;
- Tabulare ed analizzare i dati e condividere/socializzare gli esiti del rilevamento della *customer satisfaction* con la comunità scolastica;
- Valutare periodicamente il raggiungimento delle priorità indicate nel RAV e degli obiettivi di processi esplicitati nel PDM, con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- Attuare azioni di monitoraggio e valutazione finalizzate alla rendicontazione sociale.
- Predisporre alla fine dell'anno un rapporto provvisorio di valutazione, in modo da consentire di effettuare le opportune modifiche e/o integrazioni al RAV, da inoltrare in piattaforma secondo i tempi previsti e per procedere alla verifica dell'attuazione del PDM.

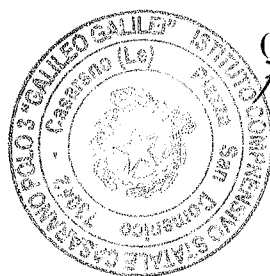
Di ogni riunione del nucleo sarà redatto regolare verbale. I componenti scolastici del NIV si impegnano, inoltre, a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale e a diffondere le azioni di monitoraggio e revisione svolte, durante gli incontri collegiali.

**ART. 4** Il NIV, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, resta in carica per l'intero anno scolastico 2020/2021 con il compito di perseguire gli obiettivi esplicitati dalla normativa vigente in materia.

Il presente Decreto vale come Atto di nomina.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)**



*Rita Augusta*